

РАССМОТРЕНЫ

на заседании Управляющего совета,
протокол от 13.08.2013 № 12



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания», Устава МБОУ СОШ №40 г.Липецка (далее – Учреждение), с учетом мнения учащихся и родителей.

1.2. Настоящие Правила регулируют дисциплину учащихся в соответствии с действующим законодательством, Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения, устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и учащимися и (или) их законными представителями и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

1.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. В Учреждении используется триместровая организация образовательного процесса. Продолжительность учебных триместров и каникул для учащихся определяется календарным учебным графиком.

2.2. Календарный учебный график (далее - КУГ) на каждый учебный год утверждается приказом директора на учебный год.

2.3. Для классов начального уровня устанавливается пятидневная учебная неделя, для остальных классов устанавливается шестидневная неделя.

2.4. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.

2.5. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189.

2.6. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 45 минут.

2.7. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре - по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- в ноябре и декабре - по 4 урока продолжительностью 35 минут (один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры);
- с января по май - по 4 урока продолжительностью 45 минут (один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры).

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 45 минут.

2.8. Продолжительность и сроки каникул определяются Учреждением самостоятельно и составляют не менее 30 календарных дней в течение учебного года и не менее 8 недель в летний период.

2.9. Продолжительность перемен между уроками составляет:

2.9.1. В 1-х классах:

- сентябрь, октябрь - после 1 урока – 10 минут, после 2 урока – 45 минут (динамическая пауза);
- ноябрь-май - после 1,3,4 уроков –10 минут, после 2 урока – 45 минут (динамическая пауза).

2.9.2. Во 2-11-х классах:

- после 1, 4, 5 уроков - 10 минут;
- после 2 и 3-го урока - 20 минут.

2.10. Учащиеся должны приходить в Учреждение не позднее 8 часов 15 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.11.Выполнение календарного учебного графика обязательно для всех участников образовательного процесса.

2.12. Внеурочная деятельность организуется через 45 минут после окончания уроков.

2.13. Продолжительность занятия – 30 минут. Перемена между занятиями – 10 минут.

2.14. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с графиком, утверждаемым на каждый учебный период директором Учреждения.

3. Права, обязанности и ответственность учащихся

3.1.Учащиеся имеют право на:

3.1.1. Получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в Учреждении.

3.1.2. Выбор формы получения образования.

3.1.3. Предоставление им условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

3.1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному учебному плану.

- 3.1.5. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу (модулю) в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.
- 3.1.6. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в образовательном порядке) учебных предметов, курсов (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением.
- 3.1.7. Освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Школе, в Порядке освоения учащимися наряду с учебными предметами, курсами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов (модулей), преподаваемых в Учреждении, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов (модулей), дополнительных образовательных программ.
- 3.1.8. Зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с Порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- 3.1.9. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 3.1.10. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- 3.1.11. Каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 2.8. настоящих Правил).
- 3.1.12. Перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании.
- 3.1.13. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в установленном законодательством порядке.
- 3.1.14. Участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом.
- 3.1.15. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.
- 3.1.16. Обжалование локальных актов Учреждения в установленном законодательством РФ порядке.
- 3.1.17. Бесплатное пользование учебниками и учебными пособиями, учебно-методическими материалами, библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой, средствами обучения и воспитания Учреждения.
- 3.1.18. Пользование в установленном порядке объектами лечебно-оздоровительной инфраструктурой, культуры и объектами спорта Учреждения.
- 3.1.19. Пользование учебниками и учебными пособиями при освоении предметов за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) при получении платных образовательных услуг в порядке,

установленном соответствующим локальным актом.

3.1.20. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

3.1.21. Публикацию своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе.

3.1.22. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил.

3.1.23. Охрану здоровья учащихся:

- получение первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- обеспечение питанием за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов в случаях и в порядке, установленных органами местного самоуправления, локальным актом школы;
- обеспечение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- профилактика заболеваний и оздоровление учащихся, занятия физической культурой и спортом;
- прохождение учащимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- профилактика и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- безопасность во время пребывания в Учреждении;
- профилактика несчастных случаев;
- участие в санитарно-противоэпидемических, профилактических и оздоровительных мероприятиях;
- обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации.

3.1.24. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.1.25. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим Положением.

3.1.26. Иные академические права, предусмотренные законодательством, нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3.1.27. Иные меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

3.1.28. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Учащиеся обязаны:

3.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.2.2. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением.

3.2.3. Выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.2.4. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.2.5. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали.

3.2.6. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

3.2.7. Дорожить честью Учреждения, защищать ее интересы.

3.2.8. Бережно относиться к имуществу Учреждения.

3.2.9. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении.

3.2.10. Находиться в Учреждении только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в школьной форме. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды, присутствовать только в специальной одежде и обуви.

3.2.11. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.2.12. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.2.13. Соблюдать пропускной режим.

3.3. Учащимся запрещается:

3.3.1. Приносить, передавать, использовать в Учреждении и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс.

3.3.2. Приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению.

3.3.3. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

3.3.4. Применять физическую силу для выяснения отношений.

3.3.5. Осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества учащихся и работников Учреждения, имущества Учреждения и т.п.

3.4. За неисполнение или нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

3.5. За совершение противоправных действий учащиеся несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. Образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося;
- направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) учащегося;
- снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком (призом).

4.2. Процедура применения поощрений:

4.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические сотрудники Учреждения при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания может быть осуществлено приказом директора Учреждения на основании письменного ходатайства классного руководителя.

4.2.3. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения, города, региона и выше.

4.2.4. Награждение ценным подарком осуществляется на основании приказа директора Учреждения за особые успехи.

4.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера:

- устное замечание;

- сообщение о нарушениях дисциплины по месту работы родителей (законных представителей);
- предъявление иска о возмещении ущерба;
- организация индивидуальной профилактической работы с учащимся в Учреждении в соответствии с локальным актом Учреждения;
- ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних.

4.5. Меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учреждения.

4.6. При выборе меры дисциплинарного воздействия учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Ученического совета и Общешкольного родительского комитета.

4.7. Учет мер дисциплинарного воздействия осуществляет классный руководитель.

4.8. После совершения учащимся проступка и применения к нему меры дисциплинарного воздействия педагогические работники и члены Ученического совета должны содействовать осознанию учащимся пагубности совершенных им действий.

4.9. Применение мер воспитательного характера:

4.9.1. Объявить устное замечание за нарушение дисциплины, Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов имеют право все работники Учреждения.

4.9.3. Сообщить о нарушении дисциплины, Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по месту работы родителей (законных представителей) учащегося имеют право заместители директора по ходатайству классного руководителя.

4.9.4. Предъявление иска родителям (законным представителям) учащегося осуществляется администрацией в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу Учреждения на основании представления заместителя директора (по административно-хозяйственной работе).

4.9.5. Организация индивидуальной профилактической работы в Учреждении осуществляется по решению совета профилактики, принятого по представлению классного руководителя и (или) педагогов-предметников за систематическое нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов после применения дисциплинарного взыскания.

4.9.6. Ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних направляет администрация на основании документов, подготовленных классным руководителем, если до этого с учащимся уже осуществлялась индивидуальная профилактическая работа в течение года, но он не изменил свое поведение в лучшую сторону, продолжает нарушать Устав, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты и имеет в текущем учебном году дисциплинарное взыскание.

4.10. Применение дисциплинарных взысканий:

4.10.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Ученического совета или Общешкольного родительского комитета, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

4.10.2. Дисциплинарные взыскания не налагаются на учащихся начальных классов и учащихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.10.3. Основанием для дисциплинарного расследования является письменное обращение к директору участника образовательных отношений.

4.10.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.10.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.10.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.10.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.10.8. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать департамент образования администрации города Липецка об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.10.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С этим приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней

со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.10.10. Учащийся и (или) его законные представители вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.10.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.10.12. Директор Учреждения имеет право снять меры дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Ученического совета или Общешкольного родительского комитета.

5. Защита прав учащихся

5.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Учреждением обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Принято с учетом мнения родителей

Е.В.Попова

Принято с учетом мнения учащихся

А. Старцева